

	<b>ESCUELA SANTO DOMINGO</b>	<b>DIRECCION</b>
	<b>PLAN FUNCIONAMIENTO 2021</b> <b>PLAN PREVENCIÓN COVID-19</b> <b>Sala Aislamiento</b>	<b>MARZO</b> <b>2021</b>

### **SALA DE AISLAMIENTO POR SOSPECHA DE CONTAGIO.**

La sala de aislamiento es el lugar designado para trasladar a un estudiante o trabajador que tenga una temperatura corporal igual o superior a **37,8 °C** una vez que se encuentre dentro de las dependencias de la Escuela.

La sala de aislamiento destinada para esta tarea, será la dependencia correspondiente a la contigua a la Inspectoría(segundo piso).

1. La persona asignada que atenderá esta sala serán los inspectores de la escuela, y deberán seguir las siguientes normas antes del contacto con el caso sospechoso de contagio COVID de acuerdo al orden que se indica:

- Uso de mascarilla desechable
- Guantes desechables
- Pechera desechable
- Protector escudo facial

2. Esta sala dispondrá de forma permanente de los siguientes elementos:

- Alcohol gel
- Termómetro de temperatura
- Atomizador con solución desinfectante de superficie Sanyclean
- Toallas o paños de limpieza
- Habrá una caja hermética libre de contaminación disponible con elementos de protección personal (guantes, mascarillas, escudo facial, pechera desechable)
- Basurero de pedal con tapa y bolsa plástica

- Existirá una persona encargada de revisar cada día que la sala de

	<b>ESCUELA SANTO DOMINGO</b>	<b>DIRECCION</b>
	<b>PLAN FUNCIONAMIENTO 2021</b> <b>PLAN PREVENCIÓN COVID-19</b> <b>Sala Aislamiento</b>	<b>MARZO</b> <b>2021</b>

aislamiento contenga lo anteriormente descrito, y en caso que falte algún implemento, lo repondrá en ese momento.

3. En la sala de aislamiento se deben seguir las siguientes instrucciones:
  - Mantener siempre la distancia física de 1,5 a 2 mts.
  - No puede tener contacto directo con la persona.
  - Preguntar si ha tenido contacto con algún contagiado o caso sospechoso de COVID-19, si tiene molestias, dolores musculares, disminución del olfato, fiebre cuantificada con termómetro, tos seca, dificultad respiratoria, dolor abdominal, registrar los datos en la ficha dispuesta para ello.
  - Consultar al estudiante o al trabajador el medio de transporte que utilizó para trasladarse al colegio.
  - Consultar al estudiante o trabajador los contactos estrechos las últimas 72 horas para hacer seguimiento a la trazabilidad.
  
4. Una vez que ya fue retirado el estudiante por su apoderado y en el caso del trabajador haya sido derivado al centro de salud más cercano para evaluación médica. La persona a cargo de la sala de aislamiento deberá:
  - Sacarse los elementos de protección personal afuera de la sala.
  - Colocar las pertenencias en una bolsa de basura cerrada con un nudo.
  - La bolsa debe ser depositada en un contenedor para residuos contaminados. Desinfectar su calzado y sus manos de acuerdo a las indicaciones del Minsal.
  
5. El personal de aseo deberá desinfectar la sala de aislamiento de acuerdo al estándar Ministerial.

<b>PROTOCOLO DE PREVENCIÓN COVID-19</b>  <b>SALA DE AISLAMIENTO</b>	Autor: Dirección
	Estado: En Ejecución
	Responsable de Protocolo: Carolina Guasp Olivares
	Páginas: 1 de 3

### FICHA CUESTIONARIO

Esta ficha deberá ser llenada por la persona a cargo de la sala de aislamiento y será de su exclusiva responsabilidad y resguardo la información.

Fecha: \_\_\_\_\_

Nombre completo: \_\_\_\_\_ Curso \_\_\_\_

1.- Ha presentado algunos de estos síntomas recientemente (últimas 24 horas)?

Si usted tiene fiebre, o tiene 2 o más síntomas de los descritos a continuación, debe asistir al médico para su evaluación e indicación médica:

- Fiebre (temperatura corporal sobre 37,8 °C o más)
- Tos
- Disnea o dificultad respiratoria
- Dolor torácico
- Odinofagia o dolor de garganta al comer o tragar fluidos
- Mialgias o dolores musculares
- Calofríos
- Cefalea o dolor de cabeza
- Diarrea
- Pérdida brusca del olfato o anosmia
- Pérdida brusca del gusto o ageusia
- Sin síntomas

2.- ¿Ha tenido contacto estrecho con una persona confirmada con COVID-19?

- SI
- NO

	<b>PROTOCOLO DE PREVENCIÓN COVID-19</b>  <b>SALA DE AISLAMIENTO</b>	Autor: Dirección
		Estado: En Ejecución
		Responsable de Protocolo: Carolina Guasp Olivares
		Páginas: 2 de 3